

## STAF UNIT PEMBANGUNAN 2015

1. EN. MOHD NAJIB BIN RASHID  
KETUA UNIT  
(PEND. KEJURUTERAAN ELEKTRIK & TEKNOLOGI BANGUNAN)
2. EN. MOHD SAHAFUDIN BIN ZAKARIA  
PENOLONG KETUA UNIT  
(KEJURUTERAAN ELEKTRIK & TEKNOLOGI PENDIDIKAN)
3. EN. AFFANDI BIN MOHD NOR  
PENOLONG JURUTERA KANAN  
(KEJURUTERAAN MEKANIKAL)
4. EN. MOHD NIZAM BIN ABD RAZAK  
PENOLONG JURUTERA AWAM  
(KEJURUTERAAN AWAM)
5. EN. SAIFUL NADZRI BIN JAMALUDIN  
PENOLONG JURUTERA ELEKTRIK  
(KEJURUTERAAN ELEKTRONIK)
6. EN. SAIFUL RAHAFIZAN BIN RAHIM  
PENOLONG JURUTERA MEKANIKAL  
(KEJURUTERAAN ELEKTRIK)
7. PN. FARIDAH BINTI CHE MEE  
PEMBANTU OPERASI

## KEMUDAHAN FIZIKAL KAMPUS

1. Astaka sukan mengandungi:
  - i) Padang bola sepak
  - ii) Trek larian 400 meter
  - iii) Gimnasium
  - iv) Gelanggang sukan terbuka
2. Sebuah Dewan (Dewan Aminuddin Baki)
3. Tiga Blok akademik dan bengkel
4. Dua buah dewan kuliah
5. Bangunan prasekolah
6. Perpustakaan
7. Lima blok asrama
8. Pusat Islam
9. Kuarters dan rumah kakitangan
10. Kafeteria dan kantin
11. Bangunan LDP dan Dewan Hj. Rohani

### Untuk maklumat lanjut sila hubungi :

Unit Latihan Dalam Perkhidmatan (ULDP),  
IPG Kampus Tuanku Bainun,  
14000 Bukit Mertajam  
PULAU PINANG

Telefon : **04-5215227**

Faks: **04-5214955**

Website: <http://ipgktb.edu.my>

## UNIT PEMBANGUNAN IPG Kampus Tuanku Bainun 2015



## BIDANG TUGAS

1. Mengkaji keperluan dan keadaan infrastruktur semasa dan pada masa akan datang.
2. Memeriksa dan menilai kemudahan infrastruktur institut dari semasa ke semasa dan melaporkan sebarang kerosakan pada mana-mana bahagian bangunan yang memerlukan tindakan pembaikan segera.
3. Mencadangkan bentuk pembaikan yang perlu dilakukan ke atas mana-mana bahagian kepada Jawatankuasa Induk Pembangunan.
4. Mengadakan mesyuarat jawatankuasa sekurang-kurangnya dua kali setahun bagi membincangkan pelan tindakan.
5. Menyediakan laporan tahunan pada setiap akhir tahun.
6. Mengadakan mesyuarat dengan syarikat yang berjaya dalam pemilihan tender sebelum dan selepas projek dilaksanakan.
7. Memastikan syarikat yang akan melaksanakan projek menepati piawaian yang ditetapkan seperti dalam spesifikasi kerja.
8. Menentukan dan memperakui bersama antara syarikat dan pihak pentadbiran tentang kos dan bahan binaan berada dalam lingkungan yang telah ditetapkan seperti dalam tawaran.
9. Menilai proses kerja dan prosedur pembinaan sebelum, semasa dan sesudah kerja-kerja pembinaan.

## GALERI



Penyelenggaraan 'Cooling Tower' di Pusat Sumber.



Penyelenggaraan mengecat semula Dewan Kuliah Kirkby.



Menaik taraf "Switch Board" di Dewan



Kerja menaik taraf pentas Dewan Aminuddin Baki

## KERJA-KERJA PENYELENGGARAAN

1. Penyelenggaraan 'Cooling Tower' di Pusat Sumber dan Jabatan Teknologi Pendidikan.
2. Menaik taraf 'Switch Board' di Blok A, B, C serta Dewan Kirkby dan Dewan Tun Hamdan.
3. Penggantian paip sedia ada jenis GI ke jenis ABS di lima blok asrama.
4. Penyelenggaraan mengecat semula bangunan di Dewan Kirkby, Dewan Tun Hamdan, Pusat Sumber, Jabatan Teknologi Pendidikan, Gimnasium dan Tangki Air Utama.
5. Menaik taraf pentas sedia ada kepada jenis 'Floor Board' di Dewan Aminuddin Baki.

## PENAWARAN KHIDMAT KONSULTANSI BAGI KURSUS PENDEK KELOLAAN INSTITUT (KPKI)

- Penyelenggaraan yang Berkaitan dengan Bidang Kejuruteraan Elektrik.
- Penyelenggaraan yang Berkaitan dengan Bidang Kejuruteraan Mekanikal.
- Penyelenggaraan yang Berkaitan dengan Bidang Kejuruteraan Awam.