

**INSTITUT PENDIDIKAN GURU MALAYSIA
DAN
INSTITUT PENDIDIKAN GURU**

IPGM / IPG

LATIHAN PEMBANGUNAN PROFESIONALISME (LPP)

**BORANG PENILAIAN KEBERKESANAN LPP YANG TELAH DIKUTI
PEGAWAI / PENSYARAH / STAF
DALAM KONTEKS KERJA**

* **Arahan:** Borang ini perlu diserahkan kepada pegawai JLDP/KU LDP melalui Ketua Jabatan dalam masa dua (2) bulan selepas menghadiri LPP anjuran pihak swasta atau organisasi di luar KPM.

(A) Butir Diri Pegawai / Pensyarah / Staf dan Maklumat tentang LPP yang dihadiri:

1. Nama Pegawai / Pensyarah / Staf :
2. Nombor Kad Pengenalan :
3. Jawatan :
4. Jabatan / Unit :
5. Nama LPP :
6. Tarikh :
7. Tempat dijalankan :
8. Agensi yang menganjur LPP :

(B) Ulasan Pegawai / Pensyarah / Staf tentang komitmen mengaplikasikan pengetahuan dan kemahiran yang diperoleh daripada LPP dalam tugas professional di IPGM / IPG / ELTC

Arahan: Sila tandakan (✓) di ruang yang sesuai

1. Nyatakan bilangan LPP yang telah anda laksanakan di IPGM / IPG sejak balik dari kursus

Tidak melaksanakan

1 kali

2 kali

3 kali dan lebih

Berikan ulasan (nyatakan tarikh dan tempat):

.....

.....

2. Sejauh mana anda telah berjaya menggunakan dan mengaplikasikan input LPP (pindahan pembelajaran) dalam tugas profesional anda di IPGM / IPG ?

Arahan: Sila tandakan (✓) di ruang yang sesuai

Bil	Aktiviti	Tidak Berjaya		Kurang Berjaya		Berjaya		Amat Berjaya	
		P/ Staf	Pel	P/ Staf	Pel	P/ Staf	Pel	P/ Staf	Pel
1.	Perkongsian ilmu yang diperoleh								
2.	Perkongsian kemahiran yang dikuasai								
3.	LPP yang diikuti dapat membentuk sikap positif								

Nota: Bagi pegawai / staf sokongan perlu mengisi ruang staf sahaja

Petunjuk:

P – Pensyarah / pegawai

Pel. – Pelajar/ Pelatih

Tandatangan Pegawai / Pensyarah / Staf:

Tarikh:

.....

(Bahagian ini diisi oleh Ketua Jabatan)

3. Adakah LPP yang dihadiri telah menambah baik prestasi pegawai / pensyarah / staf dalam konteks kerja?

Arahan: Sila tandakan (✓) di ruang yang sesuai

Ya

☐

Tidak

☐

Sila berikan ulasan:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Tandatangan KPP JLDP/ KJ / KU / KU LDP:

Tarikh: